



Gebruiksvoorschriften Sporthal De Sluis Hoogkarspel

1. Beheer

- a. De aanwijzingen van de beheerder moeten door de gebruiker en/of leden van de gebruiker stipt en onmiddellijk worden opgevolgd.
- b. De sporthal wordt schoongehouden door een schoonmaakbedrijf. Dit betekent, dat het schoonmaakbedrijf twee maal per dag, zeven dagen per week, aanwezig kan zijn voor schoonmaakwerkzaamheden.
- c. De gemeente is voor het verrichten van onderhoudswerkzaamheden bevoegd op elk tijdstip over de accommodatie te beschikken. Zij pleegt, zo mogelijk, tijdig vooraf overleg met de gebruikers. De uren, gedurende welke de accommodatie door de huurder wegens vordering door de gemeente niet kan worden benut, kunnen in onderling overleg met de gemeente naar een ander tijdstip worden verschoven. Desgewenst vindt terugbetaling van de betaalde huur plaats.
- d. Bij gebruik van de sporthal voor toernooien en/of buitengewone sportevenementen, is de gebruiker mede verantwoordelijk voor het algemeen toezicht en gebruik van de sporthal.

2. Toegang

- a. Indien sleutels van de sporthal zijn uitgegeven, draagt de gebruiker er zorg voor, dat de sleutel(s) op het eerste verzoek of binnen drie dagen nadat de periode van gebruik beëindigd is, terug wordt(en) bezorgd bij het gemeentehuis in Venhuizen, afdeling Welzijn, of aan de receptie in het gemeentehuis in Hoogkarspel.
- b. De gebruiker is niet gerechtigd om van de sleutel duplicaten te laten maken. Indien meer exemplaren worden gewenst, dient men contact op te nemen met de afdeling Welzijn van gemeente Drechterland.

3. Gebruik algemeen

- a. Als gebruiker van de sporthal wordt aangemerkt de instelling c.q. de persoon of de groep personen aan wie de definitieve uurtoewijzing is verleend.
- b. Het gebruik van de sporthal is slechts toegestaan gedurende de in de definitieve uurtoewijzing vermelde tijden. Andere ruimten dan in de definitieve uurtoewijzing omschreven, met uitzondering van de gangen naar en van de kleedkamers, naar de sportzaal, alsmede de kleedkamers en doucheruimten, mogen niet betreden worden.
- c. De deelnemers aan de trainingen of wedstrijden mogen de sporthal niet eerder betreden dan dat er leiding aanwezig is. De leiding verlaat de sporthal pas als alle deelnemers zijn vertrokken.
- d. De leiding ziet er op toe, dat het gebruik beëindigd wordt en dat alle gebruikte sport- of spelmateriaal uit de zaal zijn verwijderd, op het daartoe aangegeven tijdstip.



beschikbaar.

- f. De beheerdersruimte mag alleen betreden worden ten behoeve van het aan- en uitschakelen van de zaalverlichting, het plegen van dringende telefoongesprekken, het wegnemen en terugbrengen van de aldaar aanwezige sleutel van de vouwwand en het gebruik van E.H.B.O.-materialen. Tevens mag de beheerdersruimte gebruikt worden als wedstrijdsecretariaat ten behoeve van competitiewedstrijden en toernooien.

4. Gebruik sporthal

- a. De gebruiker is verplicht van de sporthal gebruik te maken in overeenstemming met het doel, waarvoor het gebruik aan hem is toegestaan.
- b. Het betreden van de speelvloer met schoeisel waarmee over straat is gelopen, is in verband met de hygiëne niet toegestaan. De gebruikers zijn verplicht gebruik te maken van sportschoenen die geen sporen op de vloer achterlaten. Zwarte zolen zijn absoluut verboden, alsmede het gebruik van anti-slipmiddelen (z.g. harsbolletjes). De beheerder mag bij overtreding van deze bepaling het verder spelen van betrokkene(n) verbieden of indien nodig het spel onderbreken.
- c. Na het gebruik moeten de zaal en de daarbij behorende ruimten gezuiverd te worden van papier en ander afval. Bij grove nalatigheid wordt de sporthal van gemeente-wege schoongemaakt, op kosten van de gebruiker.
- d. De gebruiker is verplicht alle toestellen en hulpmiddelen na gebruik behoorlijk op te bergen op de daarvoor bestemde plaatsen.
- e. De instructies omtrent het sluiten of openen van de vouwwand, na gebruik van de hal, moeten strikt opgevolgd worden.
- f. Tijdens het gebruik van de hal kunnen de kleedkamers worden afgesloten. De sleutels van de kleedkamers zijn aanwezig bij de beheerder van de sporthal en te verkrijgen na betaling van een borg. De sleutels moeten direct na gebruik weer worden ingeleverd bij de beheerder, waarbij de borg terugbetaald wordt.

5. Ingebruikgeving sporthal

- a. Aanvragen voor het gebruik van de sporthal moeten schriftelijk ingediend worden bij het college van burgemeester en wethouders.
- b. De sporthal mag door de gebruiker niet aan derden worden verhuurd of in gebruik worden gegeven zonder schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en wethouders.
- c. Voor het gebruik van de sporthal is huur verschuldigd krachtens het geldende tarief. Indien de huur niet, of niet binnen de op de definitieve uurtoewijzing aangegeven termijn wordt voldaan, wordt aan de gebruiker voor een nader vast te stellen periode de sporthal niet meer in gebruik gegeven.



Gemeente
Drechterland

- d. Terugbetaling van huurgelden wegens annulering van gebruikstijden kan alleen plaatsvinden indien tenminste 14 dagen vóór de te vervallen gebruikstijden een gemotiveerd verzoek hiertoe bij het college van burgemeester en wethouders is ingediend. Na genoemde annuleringstermijn of bij melding achteraf, zal niet tot terugbetaling worden overgegaan. Indien tot teruggaaf van huurgelden wordt overgegaan, zal 10% van het vervallen huurbedrag met een minimum van € 10,00 worden ingehouden. Het is de gebruiker niet toegestaan om eventuele terugbetalingen zelfstandig in mindering te brengen op de nog te betalen huursom.
- e. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die voor, tijdens of na het gebruik aan de gehuurde accommodatie of de inventaris daarvan, is toegebracht. Als schade is aangericht meldt de gebruiker dit zo spoedig mogelijk en in elk geval binnen 24 uur aan de beheerder.
- f. De gebruiker ontheft de gemeente van elke aansprakelijkheid ten aanzien van ongevallen, vermissingen of schades aan eigendommen tijdens het gebruik van de accommodatie die de gebruikers of hun eigendommen overkomen.
- g. In alle ruimten is het verboden te roken, ook in de kantine. Eet- en drinkwaren mogen niet mee de zaal ingenomen worden. Het is de gebruiker niet toegestaan in de sporthal snoep, dranken of eetwaren te verstrekken.
- h. Het plaatsen van toestellen e.d. mag pas geschieden na overleg met en onder goedkeuring van de beheerder van de sporthal of diens plaatsvervanger en dient onder leiding van de leider te geschieden. Hierbij is alle voorzichtigheid ten aanzien van materialen, vloeren etc. vereist.
- i. Het is de gebruiker niet toegestaan in of aan de sporthal iets aan te brengen, te veranderen, weg te breken of weg te nemen zonder schriftelijke toestemming van de gemeente Drechterland.
- j. De gemeente is bevoegd op elk tijdstip over de sporthal te beschikken. Zij pleegt, indien mogelijk, vooraf overleg met de gebruiker. De uren, dat de sporthal door de gebruiker, wegens vordering door de gemeente niet kan worden benut, kunnen in onderling overleg met de gemeente naar een ander tijdstip worden verschoven. Desgewenst vindt terugbetaling van betaalde huur plaats.
- k. In, op of aan de sporthal mag, behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en wethouders geen reclame worden aangebracht. Aan die toestemming kunnen nadere voorwaarden worden verbonden.



Gemeente
Drechterland

6. Sanctie

- a. Het gebruik maken van de toegewezen uren houdt in, dat de gebruiker deze voorwaarden aanvaardt. In alle gevallen waarin deze voorschriften niet voorziet beslist het college van burgemeester en wethouders.

- b. De gemeente kan bij niet nakomen van de gestelde voorwaarden het gebruik onmiddellijk beëindigen. In dit geval heeft de gebruiker geen enkele aanspraak op terugbetaling van zaalhuur en/of schadevergoeding.

Hoogkarspel, juli 2008

burgemeester en wethouders van Drechterland,
de secretaris,

E.L.C.M. Mol

de burgemeester,

R.J.H. van der Riet.

mol